

# 通 知

中華民國 115 年 1 月 7 日  
台南科大教註字第 115001 號

受文者：本校日間部 112、113 學年度第 2 學期休學學生

主旨：惠請同學依說明事項，辦理 114 學年度第 2 學期復學手續，請查照。  
說明：

一、辦理期間：**115 年 1 月 20-26 日(二~一)**。

二、辦理方式：114 學年度第 2 學期應復學者，請至網路「線上復學申請系統」完成手續，無須到校辦理。【詳見背面說明】

三、註冊：復學審核完成後，1 月 29 日(四)起可自行印繳費單，2 月 13 日(五)前完成繳費。網址：<https://school.ctbcbank.com>。

114 學年度第 2 學期日間部學生註冊通知單，詳見【學校首頁→行政單位→教務處→註冊組→最新消息】。

四、選課：在校生開放時段詳如學生資訊網公告，延修生：2 月 11 日(三)。

五、114 學年度第 2 學期開學日：**115 年 2 月 23 日(一)**。

六、注意事項：

(一)因故無法復學且休學累計未達 2 學年者，請在開學日前，檢附家長同意書及相關證明，於上班時間至註冊組辦理繼續休學。

(二)休學期間為兵役、懷孕或撫育 3 歲以下幼兒者，附服役退伍證明、診斷證明或戶籍謄本正本等相關資料，憑以辦理復學或繼續休學，得不受休學 2 學年限制。

(三)依本校學則第四十四條規定，學生休學以 2 學年為原則，休學逾期未復學者（含未選課完成），**應予退學**。

七、114 學年度寒假上班時間如下，若有任何疑問，請電洽教務處註冊組。

1 月 19 日至 1 月 23 日 週一至週五 8:00-17:00

1 月 26 日至 2 月 6 日 週一至週三 8:30-16:00、週四 8:30-12:00

2 月 9 日至 2 月 13 日 週一至週五 8:00-17:00

業務承辦人：黃馨儀

註冊組組長：陳昭吟

註冊組電話：06-2532106 轉 330、331

台南應用科技大學 教務處註冊組



啟

# 線上復學申請操作說明

## 步驟一：

www.tut.edu.tw

請至學校首頁→行政單位→  
教務處→註冊組

或 掃描QR Code



## 步驟二：

點選「線上復學申請」→  
輸入身分證字號、生日→  
登入系統→填寫資料  
(如有登入問題請洽註冊組)



## 步驟三：

1.確認「復學學期」→  
2.核對「復學資料」(灰色)→  
3.填寫「通訊資料」(橘色)→  
4.詳細閱讀注意事項  
勾選「我已詳閱上述內容」→  
5.按下「申請復學」



## 步驟四：

請同學再登入系統查詢  
復學審核進度



復學審核完成後，2/2 即可恢復成在校生(延修生)使用「南應大入口網」各項功能，再請配合辦理後續作業。

復學【重要須知】詳細內容請見系統網頁

學校電話總機：06-253-2106

應辦事項			其他事項(適用需申辦者，無者免)		
項目	辦理期限	單位(分機)	項目	辦理期限	單位(分機)
繳交學雜費	1月29日(四)印繳費單 2月13日(五)前完成繳費	出納組(282)	身體健康檢查	3月4日(三) 14:30-17:00 【報到時間:16:30截止】	衛保組(255)
選課作業	在校生：開放時段詳如 學生資訊網公告 延修生：2月11日(三)	課務組(387)	就學貸款	2月13日(五)前	生輔組(322)
			兵役緩徵	2月23日(一)至3月6日(五)	生輔組(214)
			汽、機車通行	汽車：2月3日(二)至3月20日(五) 機車：2月23日(一)至3月3日(二)	事務組(223)

※復學相關規定請參考：教務處網頁→註冊組→相關規章→學生休復學處理要點