

# 通 知

中華民國 113 年 12 月 23 日  
台南科大教註字第 113024 號

受文者：本校日間部 111、112 學年度第 2 學期休學學生

主旨：惠請同學依說明事項，辦理 113 學年度第 2 學期復學手續，請查照。

說明：

一、辦理期間：114 年 1 月 14-20 日(二~一)。

二、辦理方式：113 學年度第 2 學期應復學者，請至網路「線上復學申請系統」完成手續，無須到校辦理。【詳見背面說明】

三、註冊：復學審核完成後，1 月 22 日(三)起可自行印繳費單，2 月 12 日(三)前完成繳費。網址：<https://school.ctbcbank.com>。

113 學年度第 2 學期日間部學生註冊通知單，詳見【學校首頁→行政單位→教務處→註冊組→最新消息】。

四、選課：在校生開放時段詳如學生資訊網公告，延修生：2 月 10 日(一)。

五、113 學年度第 2 學期開學日：114 年 2 月 17 日(一)。

六、注意事項：

(一)因故無法復學且休學累計未達 2 學年者，請在開學日前，檢附家長同意書及相關證明，於上班時間至註冊組辦理繼續休學。

(二)休學期間為兵役、懷孕或撫育 3 歲以下幼兒者，附服役退伍證明、診斷證明或戶籍謄本正本等相關資料，憑以辦理復學或繼續休學，得不受休學 2 學年限制。

(三)依本校學則第四十四條規定，學生休學以 2 學年為原則，休學逾期未復學者（含未選課完成），**應予退學**。

七、113 學年度寒假上班時間如下，若有任何疑問，請電洽教務處註冊組。

1 月 13 日至 1 月 17 日 週一至週五 8:00-17:00

1 月 20 日至 2 月 6 日 週一至週四 8:30-16:00

2 月 10 日至 2 月 14 日 週一至週五 8:00-17:00

業務承辦人：黃馨儀

註冊組組長：陳昭吟

註冊組電話：06-2532106 轉 330、331

台南應用科技大學 教務處註冊組



啟

# 線上復學申請操作說明

**步驟一：**  
www.tut.edu.tw  
請至學校首頁→行政單位→教務處→註冊組

或 掃描QR Code 



**步驟二：**  
點選「線上復學申請」→輸入身分證字號、生日→登入系統→填寫資料 (如有登入問題請洽註冊組)



**步驟三：**  
1. 確認「復學學期」→  
2. 核對「復學資料」(灰色) →  
3. 填寫「通訊資料」(橘色) →  
4. 詳細閱讀注意事項  
勾選「我已詳閱上述內容」→  
5. 按下「申請復學」



按下「申請復學」即完成手續

**步驟四：**  
請同學再登入系統查詢復學審核進度



復學申請成功

復學審核完成後，即可恢復成在校生(延修生)使用「南應大入口網」各項功能，再請配合辦理後續作業。

## 復學【重要須知】詳細內容請見系統網頁

學校電話總機：06-253-2106

應辦事項			其他事項(適用需申辦者，無者免)		
項目	辦理期限	單位(分機)	項目	辦理期限	單位(分機)
繳交學雜費	1月22日(三)印繳費單 2月12日(三)前完成繳費	出納組(282)	身體健康檢查	2月26日(三) 下午14:00-17:00 【16:40截止報到】	衛保組(255)
選課作業	在校生：開放時段詳如 學生資訊網公告 延修生：2月10日(一)	課務組(387)	就學貸款	2月17日(一)前	生輔組(322)
			兵役緩徵	2月17日(一)至2月27日(四)	生輔組(214)
			汽、機車通行	汽車:12月23日(一)至3月21日(五) 機車:2月17日(一)至2月21日(五)	事務組(223)

※復學相關規定請參考：教務處網頁→註冊組→相關規章→學生休復學處理要點